



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT SECTORUL CENTRU

Nr. 83

din 16.08.2021

ORDIN

Cu privire la modificarea componenței nominale a
Comisie de evidență și evaluare a cadourilor
și atenționarea angajaților privind organizarea activităților aferente
respectării regimului juridic al cadourilor
în cadrul DETS sectorul Centru

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr.116/2020 privind
regimul juridic al cadourilor, în conformitate cu art.16 alin. (5) lit. a) și lit. b) din
Legea integrității nr.82/2017, în temeiul Dispoziției Primarului General al
municipiului Chișinău nr. 131-d din 19.03.2020,

ORDON:

1. Componența nominală a Comisiei de evidență a cadourilor a DETS sectorul Centru, constituite prin Ordinul nr. 59 din 18.05.2020, se modifică conform anexei la prezentul ordin.
2. În activitatea sa, Comisia va exercita următoarele atribuții:
 - 2.1. Evidența cadourilor admisibile și inadmisibile;
 - 2.2. Evaluarea cadourilor admisibile;
 - 2.3. Returnarea cadoului admisibil beneficiarului;
 - 2.4. Înaintarea propunerilor, după caz, privind păstrarea cadoului admisibil în proprietatea DETS sectorul Centru, transmiterea cadoului inadmisibil către Centrul Național Anticorupție sau transmiterea cadoului admisibil cu titlu gratuit în scopuri de caritate;
 - 2.5. Asigurarea păstrării și securității cadourilor admisibile predate Comisiei;
 - 2.6. Inventarierea cadourile admisibile;

- 2.7. Predarea cadourilor inadmisibile recepționate de la beneficiari Centrului Național Anticorupție;
- 2.8. Menținerea și actualizarea trimestrială pe pagina web oficială a DETS sectorul Centru a Registrului de evidență a cadourilor admisibile și Registrul de evidență a cadourilor inadmisibile.
3. Se atenționează toți angajații DETS sectorul Centru despre necesitatea executării următoarelor acțiuni:
 - 3.1. Studiul și aplicarea în activitate a prevederilor Hotărârii Guvernului nr.116/2020 privind regimul juridic al cadourilor;
 - 3.2. Declararea, în ordinea stabilită, a cadourilor admisibile și celor inadmisibile, inclusiv în cazul oferirii acestora fără știrea sa (lăsat în birou, etc)
 - 3.3. Prezentarea, în decursul a 3 zile lucrătoare de la primire, a demersului privind predarea cadoului admisibil către Comisia de evidență și evaluare a cadourilor a DETS sectorul Centru;
 - 3.4. Refuzarea cadourilor inadmisibile, asigurându-se cel puțin cu un martor (după posibilitate) și anunțarea imediată, în scris, a șefului DETS sectorul Centru despre tentativa oferirii și/sau oferirea cadoului inadmisibil, iar în cazul oferirii acestuia fără știrea sa – imediat ce a cunoscut despre oferirea lui.
4. Responsabili de executarea prezentului ordin se desemnează șefii de secții și servicii din cadrul DETS sectorul Centru.
5. Controlul asupra realizării prevederilor prezentului ordin mi-l asum.

Șef DETS sectorul Centru



N. Strajesco

Natalia Strajesco

Componenta nominală

a Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor a DETS sectorul Centru

Președintele Comisiei:

1. Bularga Natalia, contabil-șef

Secretarul Comisiei:

2. Covalciuc Galina, șef Secție economie și planificare bugetară

Membrul Comisiei:

3. Muntean Stela, economist – responsabil de coordonarea activităților de organizare, menținere și dezvoltare a sistemului de control intern managerial

Membrii supleanți ai Comisiei:

1. Scripnic Tatiana, contabil Secție evidența alimentației copiilor
2. Rudcovschi Tatiana, șef Secție evidența bunurilor materiale
3. Plamădeală Svetlana, șef Secției evidența muncii și salariului