



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT SECTORUL CENTRU

19.05.2021 nr. 08-20/319

**Conducătorilor
instituțiilor de învățământ
preșcolar, primar, secundar general**

**Ref.: asigurarea integrității
bunurilor materiale gestionate**

Primăria municipiului Chișinău a inițiat procesul de casare a mijloacelor fixe cu un termen de amortizare avansat, reparația și punerea în aplicare al cărora este irațională. În acest context, de către Direcția Educație, Tineret și Sport sectorul Centru au fost realizate mai multe acțiuni preliminare: întocmite procesele verbale privind starea mijloacelor fixe destinate casării, elaborate registrele bunurilor propuse spre casare pe toate instituțiile de învățământ subordonate, elaborate și înaintate spre aprobare proiecte de acte administrative municipale corespunzătoare.

La următoarea etapă a procesului menționat, vor fi efectuate acțiunile de control de casare a mijloacelor fixe, cu ieșirea **Grupului de lucru municipal** (vezi *Dispoziția Primarului General al municipiului Chișinău nr.52-d din 11 februarie 2021 "Cu privire la crearea Grupului de lucru privind examinarea proceselor verbale de casare a mijloacelor fixe"*) **la fața locului**. În cadrul vizitelor de control **se va examina prezența bunurilor materiale preconizate casării, corespunderea acestora criteriilor de uzură fizică și morală avansată**.

Unul din obiectivele și sarcinile conducătorului instituției de învățământ general constituie asigurarea integrității bunurilor materiale aflate în gestiune.

Potrivit actelor normative în vigoare, directorul unei instituții de învățământ publice (municipale), în calitate de conducător al instituției, are atribuții de **coordonare și răspundere de întreaga activitate educațională și administrativă a instituției, precum și de păstrarea și utilizarea patrimoniului instituției de învățământ**.

Respectiv, **directorul instituției este obligat să asigure păstrarea tuturor fondurilor fixe ale instituției gestionate** (mașini și utilaje, mijloace de transport, mobilier, inventar gospodăresc și altele), care, de fapt, reprezintă bunuri publice municipale, transmise în gestiune.

Atenționăm că, nici o acțiune de evacuare de pe teritoriul (din incinta) instituției a obiectelor respective **nu se admite fără obținerea permisiunii oficiale de la organele municipale superioare.**

Casarea mijloacelor fixe din cadrul instituțiilor publice municipale se efectuează strict în conformitate cu prevederile cadrului normativ și în cadrul unei proceduri legale.

În această ordine de idei, Direcția Educație, Tineret și Sport sectorul Centru îndeamnă conducătorii instituțiilor de învățământ general să **asigure conlucrarea și comunicarea eficientă cu membrii Grupului de lucru** privind examinarea proceselor verbale de casare a mijloacelor fixe.

Totodată, Direcția Educație, Tineret și Sport sectorul Centru, **atenționează conducătorii instituțiilor de învățământ general privind răspunderea personală pentru asigurarea prezentării, în formă fizică, a tuturor bunurilor preconizate casării.**

Șef DETS sectorul Centru



Natalia Strajesco

Ex. S. Muntean
Tel. 022-26 04 40

Str. Bulgară, 41, MD-2001, municipiul Chișinău, Republica Moldova,
Tel.: (022) 270-260, www.detscentru.md, e-mail: centru.dets@gmail.com