



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT SECTORUL CENTRU

nr. 04-20/352 din 24.05.2021

*Direcția Generală Educație, Tineret și Sport
 Dlui Andrei Pavaloi, șef adjunct*

**Acțiuni prioritare de activitate ale DETS sectorul Centru
preconizate pentru luna iunie 2021**

N/o	Acțiuni conform Planului de activitate al DETS sectorul Centru	Termen de realizare	Responsabil
1.	Asigurarea transparenței în procesul decizional a activității DETS sectorul Centru și a informațiilor privind executarea lunară a bugetului, prin plasarea rapoartelor fiecărei instituție în parte pe pagina web oficială a DETS sectorul Centru și pe paginile web ale instituțiilor de învățământ subordonate.	Către data de 05.06.2021	DETS sectorul Centru Contabil-șef adjunct Consilier
2.	Evidența documentelor primare privind: ✓ mijloacele financiare, în numerar, <i>Nota contabilă Nr.1</i> (casa). ✓ contului bancar, <i>Nota contabilă Nr.2</i> (banca). ✓ calcularea sumelor de arendă, <i>Nota contabilă Nr.3</i> (arendă).	Iunie	DETS sectorul Centru Contabil șef-adjunct Casier Secția de evidență a creanțelor
3.	Ținerea evidenței lunare a Cărții Mari.	Iunie	DETS sectorul Centru Contabil-șef adjunct

4.	Elaborarea notelor informative, rapoartelor și planurilor săptămânale, lunare, privind activitatea DETS sectorul Centru, răspunsurilor la prescripțiile sanitare pentru CSP, ANSA, DTSA, redactarea documentației de ieșire pentru organele ierarhic superioare, întocmite de subdiviziunile DETS sectorul Centru și întocmirea proceselor verbale în cadrul ședințelor săptămânale, ședințelor cu managerii instituțiilor din subordine, convocate de șeful DETS.	Pe parcursul lunii	DETS sectorul Centru Consilier
5.	Monitorizarea și asigurarea transparenței, prin publicarea informațiilor pe pagina oficială web, pe rețeaua de socializare facebook și panourile informative din cadrul instituțiilor din subordine, a proceselor: <ul style="list-style-type: none"> - de salubritate (în special cositul ierbii, ceea ce reprezintă o necesitate actuală); - de asigurare a instituțiilor subordonate cu bunuri materiale; - de desfășurare a lucrărilor de reparație în instituțiile din subordine. 	Pe parcursul lunii	DETS sectorul Centru Consilier
6.	Analiza paginilor oficiale a instituțiilor subordonate în vederea asigurării transparenței financiare și a procesului educativ în conformitate cu prevederile Legii nr.239-XVI din 13.11.2008 ; Legii nr.982/2000 și Hotărârii Guvernului nr.188/2012 de către conducătorii instituțiilor.	Pe parcursul lunii	DETS sectorul Centru Consilier
7.	Monitorizarea alimentației copiilor/elevilor în instituțiile de învățământ preșcolar, primar și secundar general din subordine respectând instrucțiunea nr.772 din 18.07.2018, Ordinului Ministerului Sănătății nr.638 din 12.08.2016, precum și ordinele DETS sectorul Centru nr.19 din 13.01.2021 și nr.233 din 24.03.2021.	Pe parcursul lunii iunie	DETS sectorul Centru Secția evidență a produselor alimentare
8.	Recepționarea de la toate instituțiile subordonate meniurilor zilnice și prelucrarea acestora prin trecerea manuală a datelor în programul 1C.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția evidență a produselor alimentare

9.	Monitorizarea procesului de organizare a alimentației și efectuarea controlului riguros în instituțiile de învățământ secundar general din subordinea DETS sectorul Centru.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția evidență a produselor alimentare
10.	Recepționarea de la agenți economici - furnizori de produse/servicii alimentare, a facturilor fiscale, verificarea acestora și trecerea manuală a datelor în programul 1C.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția evidență a produselor alimentare
11.	Monitorizarea privind respectarea de către instituțiile subordonate a meniului-model, a specificațiilor produselor alimentare, inclusiv gramajul produselor/porțiilor incluse în meniul zilei.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția evidență a produselor alimentare
12.	Monitorizarea modului de executarea a contractelor de achiziții a produselor și serviciilor alimentare destinate copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ preșcolar și general.	Pe parcursul lunii iunie	DETS sectorul Centru Secția evidență a produselor alimentare
13.	Elaborarea Dării de seamă lunară privind încheierea contractelor pentru combaterea COVID-19.	Până la 10.06.2021	DETS sectorul Centru Secția achiziții publice
14.	Reevaluarea procedurii de achiziție privind achiziționarea "Apei potabile pentru copii din instituțiile de educație timpurie din subordinea DETS Centru".	01.06.2021 - 14.06.2021	DETS sectorul Centru Secția achiziții publice
15.	Elaborarea Dării de seamă pentru prima jumătate a anului 2021 cu privire la încheierea contractelor	14.06.2021 - 30.06.2021	DETS sectorul Centru Secția achiziții publice
16.	Pregătirea și prezentarea diverselor informații, solicitate de către organele ierarhic superioare.	Iunie	DETS sectorul Centru

			Secția achiziții publice
17.	Introducerea contractelor în programul 1C și evidența acestora.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția achiziții publice
18.	Coaserea și arhivarea dosarelor pentru procedurile desfășurate în anul 2021.	01.06.2021 - 30.06.2021	DETS sectorul Centru Secția achiziții publice
19.	Publicarea și pregătirea procedurilor de achiziție pentru achiziționarea: "Lucrărilor de reparație la Liceul Teoretic Titu Maiorescu; Școala auxiliară nr.7".	Pe parcursul lunii iunie	DETS sectorul Centru Secția achiziții publice
20.	Recepționarea - introducerea în formă electronică a Dărilor de seamă pentru luna curentă, respectiv și verificarea soldurilor conform registrului de evidență a bunurilor materiale.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția evidența bunurilor materiale
21.	Întocmirea Dării de seamă pentru semestrul I 2021 (ianuarie-iunie) și a notelor contabile (NC 10, NC 13, NC 16, NC 19), verificarea acestora cu Cartea Mare, FD - 45, FD - 46.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția evidența bunurilor materiale
22.	Întocmirea transparenței bugetare pentru fiecare instituție în parte subordonată DETS sectorul Centru pentru semestrul I.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția evidența bunurilor materiale
23.	Întocmirea Notei informative privind plățile salariale și alte plăți efectuate de către patron în folosul angajaților și nota informativă privind impozitul pe venit reținut din aceste plăți pentru luna mai 2021, Forma <i>IPC-21</i> și prezentarea acesteia la Inspectoratul Fiscal de	25.06.2021	Plămădeală S Terzi E Zaharco E Boieru I Gredinari I

	Stat.		
24.	Întocmirea Dării de seamă , forma <i>IRM 19</i> , pentru perioada 15.05.2021-31.05.2021 și prezentarea la CNAM.	01.06.2021	Plămădeală S Terzi E Zaharco E Boieru I Gredinari I
25.	Întocmirea și prezentarea la CNAM a Dării de seamă, Forma <i>IRM 19</i> pentru perioada 01.06.2021-15.06.2021.	15.06.2021	Plămădeală S Terzi E Zaharco E Boieru I Gredinari I
26.	Întocmirea și prezentarea la Serviciu Fiscal de Stat, a corectărilor Dării de seamă, forma <i>IPC 18 și IPC 21</i>	Iunie	Plămădeală S Terzi E Zaharco E Boieru I Gredinari I
27.	Întocmirea <i>Notei contabile nr.5 și nr.5a.</i>	04.06.2021	Plămădeală S
28.	Efectuarea rotației conturilor referitoare la salariu.	17.06.2021 -18.06.21	Plămădeală S
29.	Introducerea datelor referitoare <i>Notei contabile nr.5 și nr.5a</i> în programul 1C.	07.06.2021 -11.06.21	Plămădeală S
30.	Verificarea ordinelor de plată cu Nota contabilă nr.5 și nr.5a și cu Cartea Mare.	14.06.2021 -16.06.21	Plămădeală S
31.	Calcularea salariului și concediilor medicale pentru luna iunie 2021 Calcularea concediile anuale de la 14.06.2021 Calcularea concediile anuale de la 21.06.2021	30.06.2021 09.06.2021 16.06.2021	Plămădeală S Terzi E Zaharco E Boieru Ina Gredinari I
32.	Eliberarea certificatelor la solicitarea angajaților pentru credit, indemnizații ș.a.	Iunie	Plămădeală S Terzi E Zaharco E Boieru I Gredinari I
33.	Efectuarea controalelor în instituțiile din subordinea DETS sectorul Centru (după un grafic aparte).	03.06.21- 18.06.2021	DETS sectorul Centru Secția de evidență și

			retribuire a muncii Plamadeala S
34.	Elaborarea raportului lunar FD-050, privind Rețeaua de State și efectivul de personal din instituțiile subordonate DETS sectorul Centru.	02.06.21 – 04.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului
35.	Analiza fondului de salariu calculat pentru luna precedentă.	02.06.21 – 04.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului
36.	Evidența lunară a activității financiare și nefinanciare la diferite capitole.	02.06.21 – 30.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului
37.	Elaborarea și prezentarea Statelor de personal pentru Tabere cu sejur de zi, instituțiilor de învățământ care deschid taberele respective. Repartizarea bugetului alocat pe articole de cheltuieli, elaborarea Devizului de cheltuieli, Listelor de tarifare și altor informații privind activitatea taberelor cu sejur de zi în sezonul estival 2021.	02.06.21 – 04.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului
38.	Colectarea, verificarea și generalizarea Rețelelor de clase la sfârșitul anului de studii 2020-2021 (la data de 31. 05.2021). Colectarea, verificarea și generalizarea Rețelelor de clase pentru anul de studii 2021-2022 pentru elaborarea Proiectului de buget pentru anul 2022.	02.06.21 – 11.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului

39.	Pregătirea actelor necesare pentru transferul instituțiilor la autogestiune (LTPA "N.Sulac", LT "M.Koțiubinski", Școală primară-Grădiniță nr.88)	02.06.21 – 30.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului
40.	Primirea și verificarea modificărilor în Listele de tarifare efectuate în luna Iunie. Stabilirea salariului de bază, calcularea vechimii în muncă pentru angajații noi, verificarea actelor de studii , gradele didactice, categorii de calificare, etc.	21.06.21 – 28.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului
41.	Redistribuirea planurilor după necesități de serviciu între articole de cheltuieli și între programe de instituții, în bază demersurilor parvenite la instituții din subordinea sectorului	01.06.21 – 24.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului
42.	Pregătirea și prezentarea informațiilor diverse, solicitate de către organele ierarhic superioare.	02.06.21 – 30.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului
43.	Elaborarea Rapoartelor statistice pentru luna precedentă și curentă, colectarea și generalizarea datelor necesare, completarea formularelor respective, prezentarea la BNS în termenele stabilite.	02.06.21 – 30.06.21	DETS sectorul Centru Secția de economie și planificare a bugetului
44.	Elaborarea raportului lunar FD-049.	02.06.21-30.06.2021	DETS sectorul Centru Secția de decontări cu operatorii economici

45.	Evidența calculelor pentru Arendăș, service comunale și arendă, conform contractelor de locațiune. Control privind achitarea datoriilor. Introducerea calculilor în programa 1C și în registrele de evidență contabilă. Întocmirea NC3, NC7. Verificarea soldului.	02.06.21-30.06.2021	DETS sectorul Centru Secția de decontări cu operatorii economici
46.	Eliberarea și înregistrarea delegațiilor pentru procurarea bunurilor materiale,medicamente și serviciilor, pentru toate instituțiile subordonate, conform ordinelor de plată executate. Control privind executarea obligației delegației eliberate.	02.06.21-30.06.2021	DETS sectorul Centru Secția de decontări cu operatorii economici
47.	Evidența documentelor de încasări și plăți în instituțiile din subordine. Introducerea datelor în programa 1C și în registrul de evidență a documentelor de încasări și plăți. Verificarea NC1 cu registrul de evidență și registrul de casă.	02.06.21-30.06.2021	DETS sectorul Centru Secția de decontări cu operatorii economici
48.	Întocmirea Facturilor fiscale prin intermediul <i>E-Factură pentru fiecare arendaș. Întocmirea și prezentarea informației la DGFinanțe referitor la veniturile colectate la ECO 142320"Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public", perioada 02.06.21-30.06.2021.</i>	02.06.21-30.06.2021	DETS sectorul Centru Secția de decontări cu operatorii economici
49.	Evidența listei de calcul a notei totalizatoare bancare din contul 142310 și calcularea tarifului lunar, pentru plățile alimentare în instituțiile preșcolare.	Pe parcursul lunii	DETS sectorul Centru Secția de evidență a achitării plăților părintești
50.	Prelucrarea bonurilor de plată a copiilor. Introducera bonurilor plăților părintești din fișele bancare, în scopul calculării plății pentru alimentația lunară, tipărirea și transmiterea în instituțiile preșcolare.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția de evidență a achitării plăților părintești

51.	Introducerea tabelelor de evidență a frecvenței copiilor din instituțiile preșcolare, pentru a calcula zilele frecvente lunar, tipărirea acestora și transmiterea în instituțiile preșcolare.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția de evidență a achitării plăților părintești
52.	Prelucrarea borderourilor totalizatoare, monitorizarea evidenței frecvenții copiilor pe instituții și morbiditatea.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția de evidență a achitării plăților părintești
53.	Evidența tuturor registrelor de rulaj a conturilor curente, calcularea pe fiecare instituție, a veniturilor și a cheltuielilor efective, și determinarea soldului final la sfârșitul lunii, contul 142310.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția de evidență a achitării plăților părintești
54.	Efectuarea controalelor în instituțiile preșcolare.	Iunie	DETS sectorul Centru Secția de evidență a achitării plăților părintești
55.	Intocmirea Sintezei săptămânale a activității DETS sectorul Centru pentru perioada de raportare.	În fiecare zi de joi	DETS sectorul Centru Economist
56.	Efectuarea controalelor în instituțiile subordonate DETS sectorul Centru privind desfășurarea lucrărilor de reparație.	Iunie	DETS sectorul Centru Grupul de ingineri
57.	Conlucrarea cu grupurile de avariere în scopul lichidării avarierilor produse la sistemele de apeduct, canalizare, serviciile electrice, precum și repararea utilajului.	Iunie	DETS sectorul Centru Grupul de ingineri

58.	Verificarea lucrărilor de reparație efectuate în luna mai.	Iunie	DETS sectorul Centru Grupul de ingineri
59.	Identificarea agentului economic ce va efectua lucrări de spălare a sistemelor de încălzire în instituțiile subordonate DETS sectorul Centru cu verificarea volumelor de lucrări.	Iunie	DETS sectorul Centru Grupul de ingineri
60.	Conlucrarea cu antreprenorii câștigători proiectului "Reabilitarea măsurilor de eficiență energetică" în IET nr.167, LT"V.Lupu", Gimnaziul internat nr.3.	Iunie	DETS sectorul Centru Grupul de ingineri
61.	Efectuarea suportului consultativ la problemele legate de reparația edificiilor și buna funcționare pe perioada mai-iunie.	Iunie	DETS sectorul Centru Grupul de ingineri
62.	Verificarea salubrității instituțiilor din subordinea DETS sectorul Centru.	Iunie	DETS sectorul Centru Grupul de ingineri
63.	Verificarea respectării limitelor de consum la energia electrică, apeduct și canalizare în instituțiile subordonate DETS sectorul Centru.	Iunie	DETS sectorul Centru Grupul de ingineri

Șef DETS sectorul Centru



Natalia Strajesco
Natalia Strajesco

R.Spînu 022 26 04 40